

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์
คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1	รหัสและชื่อรายวิชา ภาษาไทย 1012205 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษสมัยใหม่ 2 ภาษาอังกฤษ Forms and Usage in Modern English 2
1.2	จำนวนหน่วยกิต 3 (3-0-6)
1.3	หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ครุศาสตร์บัณฑิตหลายหลักสูตร
1.4	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์นันท์ณัฐ เวียงอินทร์ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์นันท์ณัฐ เวียงอินทร์
1.5	ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2559
1.6	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) Forms and Usage in Modern English 1
1.7	รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co - requisites) ไม่มี
1.8	สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์
1.9	วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายวิชาครั้งล่าสุด เดือน 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ : * 3(3-0-6) หมายถึง

เลข 3 ตัวที่สอง หมายถึงจำนวนชั่วโมงบรรยาย เลข 0 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1	<p>จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษามีความรู้ เรื่อง โครงสร้างภาษาอังกฤษ รูปแบบประโยค ชนิดของคำ ให้ถูกต้องตามหลักภาษาศาสตร์ 2. นักศึกษาสามารถใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักภาษาในบริบทที่หลากหลายและซับซ้อนขึ้น 3. นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่เรียนไปประยุกต์ในการฝึกสอนได้
2.2	<p>วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เพื่อให้สอดคล้องกับ</p> <p>มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา ครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี)</p> <p>ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์</p>

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1	<p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษสมัยใหม่ 2 Forms and Usage in Modern English 2</p> <p>เพื่อศึกษาภาษาโดยทั่วไป แต่ให้มีรายละเอียดของเนื้อหาทางภาษาศาสตร์หรือบริบทที่ซับซ้อนขึ้น เน้นความสามารถในการใช้ภาษา ให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาหรือสร้างภาษาที่เหมาะสมกับบริบทได้</p> <p>This course is a continuation of Forms and Usage in Modern English I(1012203). It incorporates further general language study proceeding to more detailed expanding language performance. Students are expected to actively use or produce the requires aspects of language in a specific context.</p>
-----	---

3.2	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
	บรรยาย 45 ชั่วโมง	สอนเสริม ตามความ ต้องการของ นักศึกษาหรือจาก ผลการประเมิน การสอน	การฝึกปฏิบัติ/ฝึกภาคสนาม/ฝึกงาน 0	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง
	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม 1 ชั่วโมง / สัปดาห์ทาง facebook			

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1	คุณธรรม จริยธรรม
	<p>4.1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม (4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
	<p>4.1.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) การสอดแทรก สอดแทรกประเด็นความรู้รอบตัวที่เกี่ยวกับภาษาอังกฤษในสถานการณ์ประจำวัน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม แสวงหาความรู้รอบตัวและสังคมโลก (2) กำหนดให้นักศึกษารู้จักระเบียบวินัย จรรยาบรรณของวิชาชีพครู (3) แต่งการให้ถูกต้องตามระเบียบ (4) นักศึกษามีความรับผิดชอบในงานกลุ่ม (5) มีการจัดห้องสอบอย่างเป็นระบบ และไม่มีการทุจริต

	(6) จัดกิจกรรมการสอนให้นักศึกษาออกบริการวิชาการที่ได้ศึกษาผู้สังคมภายนอก
	<p>4.1.3 วิธีการวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ส่งงานตามกำหนดระยะเวลา (2) ส่งงานที่ได้รับมอบหมาย (3) การทำงานกลุ่ม (4) พฤติกรรมการเข้าห้องเรียน เช่น ไม่เข้าเรียนสาย ไม่คุยกันระหว่างบรรยาย เป็นต้น (5) ประเมินการกระทำทุจริตในห้องสอบ
4.2	ความรู้
	<p>4.2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับการพัฒนา</p> <p>(1) มีความรู้และความเข้าใจทางคณิตศาสตร์พื้นฐาน ภาษาอังกฤษพื้นฐาน มนุษยศาสตร์พื้นฐาน สังคมศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์ เพื่อการประยุกต์ใช้กับงานทางด้านภาษาไทย และด้านการศึกษาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องและการสร้างนวัตกรรมทางเทคโนโลยี</p> <p>(4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p>
	<p>4.2.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) มีการถามตอบในชั้นเรียน (2) มีการฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษแบบจำลองสถานการณ์ (3) ศึกษาสถานการณ์จำลองด้วยรูปแบบวิดีโอทัศน์ (4) ให้นักศึกษาลองใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียน โยใช้ห้องเรียนเป็นสถานที่จำลองสถานการณ์
	<p>4.2.3 วิธีการวัดและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) การทดสอบย่อย (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ (4) ประเมินจากโครงงานที่นำเสนอ (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน (6) ประเมินในรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
4.3	ทักษะทางปัญญา
	<p>4.3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี (2) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

	(5) สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ
4.3.2	<p>วิธีการสอน</p> <p>(1) ผู้เรียนอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาก่อนจะเข้าชั้นเรียน</p> <p>(2) ผู้เรียนและผู้สอนอภิปรายร่วมกันถึงวิธีการใช้คำศัพท์และหลักภาษาที่ถูกต้องตามสถานการณ์</p> <p>(3) ให้นักเรียนใช้คำสำคัญ (keyword) ในการค้นหาข้อมูลเพื่อเรียนรู้ เิงวิชาการภาษาอังกฤษ</p>
4.3.3	<p>วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>(1) ประเมินจากข้อสอบที่ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น</p> <p>(2) ประเมินจากโครงงานนำเสนอ</p> <p>(3) ประเมินในรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p>
4.4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.4.1	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <p>(1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพมาสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม</p> <p>(2) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>(4) รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับความรับผิดชอบ</p>
4.4.2	<p>วิธีการสอน</p> <p>ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>(1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p> <p>(2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>(4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป</p> <p>(5) มีภาวะผู้นำ</p>
4.4.3	<p>วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียนและ</p>

	สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล
4.5	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4.5.1	ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (3)สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อและการนำเสนออย่างเหมาะสม (5)สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารได้อย่างเหมาะสม การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อ นักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา
4.5.2	วิธีการสอน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง แล้วนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์
4.5.3	วิธีการวัดและประเมินผล ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสถิติ ที่เกี่ยวข้องและประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

ลำดับที่	หัวข้อรายละเอียดเนื้อหา/	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้/	ผู้สอน
1	Tense	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ. นันทกัญญา เวียง อินทร์
2.	Tense	3	Powerpoint/web/	อ. นันทกัญญา เวียง

ลำดับ ที่	หัวข้อรายละเอียดเนื้อหา/	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้/	ผู้สอน
			textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อินทร์
3.	Active and Passive voice	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
4.	Direct and Indirect	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
5.	Quiz 1	3	แบบทดสอบ	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
6.	Relative pronoun	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
7	Relative pronoun	3	Powerpoint/web/	อ.นันทฉัตร เวียง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อรายละเอียดเนื้อหา/	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้/	ผู้สอน
			textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อินทร์
8	Reduce Clause	3	แบบทดสอบ แบบสังเกต	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
9.	Reduce Clause	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
10	Mid – term examination	3	แบบทดสอบ แบบสังเกต	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
11.	Word order in sentence	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
12.	Sentence structure	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์

ลำดับ ที่	หัวข้อรายละเอียดเนื้อหา/	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้/	ผู้สอน
			ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	
13.	Sentence structure	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
14.	Simple sentence Compound sentence Complex sentence	3	Powerpoint/web/ textbook/tablet/smart phone. ถามตอบในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัด ชิ้นงาน ทำชิ้นงาน ไปใช้สอนจริง ให้กับนักเรียนมัธยมศึกษา ตามอัยาศัย	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์
15	Final examination	3	แบบทดสอบ แบบสังเกต	อ.นันทฉัตร เวียง อินทร์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการประเมิน	ผลการเรียนรู้ที่ ประเมิน	ลำดับ ที่ประเมิน	สัดส่วนคะแนน
.1การสังเกต 1.1 การเข้าชั้นเรียน	คุณธรรมจริยธรรม	ตลอดภาค	5 %

วิธีการประเมิน	ผลการเรียนรู้ที่ประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนคะแนน
การมีส่วนร่วมในการอภิปราย เสนอความเห็นในชั้นเรียน	ด้านปัญญา ด้านปัญญา	การศึกษา ตลอดภาค การศึกษา	5 % 10 %
2. การตรวจผลงาน งานกลุ่ม ชิ้นงาน	ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ ด้านตัวเลข	ตลอดภาค การศึกษา	5% 5% 10%
.3การทดสอบ			
ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 3.1	การจัดการเรียนรู้	4	10 %
ทดสอบย่อยครั้งที่ 2 3.2	ความรู้	7	10 %
ทดสอบกลางภาค 3.3	ความรู้	9	30 %
สอบปลายภาค 3.4	การจัดการเรียนรู้	15	30 % 80%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1	ตำราและเอกสารหลัก เอกสารประกอบการสอนรายวิชา รูปแบบและการใช้ไวยากรณ์สมัยใหม่ 1
6.2	เอกสารและข้อมูลสำคัญ แบบฝึกหัดประกอบรายวิชา focus on grammar of learner Publishing, Basic Sentence and Essential Vocabulary in Daily life, Macmillan English Grammar in Context, English Grammar Today of Cambridge, focus on grammar, Longman (intermediate), Grammarway of Express Publishing, English Grammar in use.
6.3	เอกสารและข้อมูลแนะนำ เว็บไซต์ที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในประมวลรายวิชา

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1	กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา -สนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน -แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
7.2	กลยุทธ์การประเมินการสอน (โดยวิธีการอื่น ที่ไม่ใช่การประเมินโดยนักศึกษา) -ประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยภาควิชาจากการสังเกตขณะสอนและการสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา
7.3	การปรับปรุงการสอน -การสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนและผู้ร่วมสอนในการจัดการเรียนการสอน -สาขาวิชากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมกลยุทธ์การสอนและทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา - ปรับเนื้อหาโดยเน้นการปฏิบัติการเขียนระดับประโยชน์มากขึ้นเพื่อปรับการสอนให้ตรงตามรายวิชา
7.4	การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา -การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการในสาขาวิชา -การประเมินผลการเรียนของนักศึกษาทั้งหมด โดยเปรียบเทียบจากผลการเรียนของนักศึกษาปีการศึกษาที่ผ่านมา
7.5	การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา -ดำเนินการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล -ปรับปรุงรายวิชาทุก 1 ปี หรือตามข้อเสนอแนะตามผลสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในรายวิชา